

## Duplikat-Druck

In den Wohnungsstammdaten kann ab dem Zwischen-Update vom 6.2.2011 bei Eigentümern und Mietern über den Button „Zusatzadresse“ eine unbegrenzte Anzahl von zusätzlichen Versandadressen für Jahresabrechnungen, Wirtschaftspläne, Sonderumlagen, Mahnungen hinterlegt werden.

Bei Serienbriefen wird die Duplikat-Adresse nur verwendet bei Serienbriefen im Objekt für Eigentümer und für Mieter. Die Duplikat-Adresse wird nicht verwendet bei dem speziellen Serienbrief an Eigentümer/Mieter ohne Lastschriftinzugsermächtigung.

Bei Mahnschreiben über WORD wird die Duplikat-Adresse verwendet auf Objekt- und auch auf Globalebene.

Im Beispiel einer Erbengemeinschaft können alle Erben als Zusatzadresse eingetragen werden. Für alle oben genannten Ausdrücke werden identische Dokumente gedruckt, die sich durch die Adresse unterscheiden und dem Zusatz „Duplikat“ z.B. auf der Jahresabrechnung.

Der Ausdruck von Duplikaten kann bei Jahresabrechnungen, Wirtschaftsplänen, Sonderumlagen und Mahnungen ausgeschaltet werden, wenn das Feld „Kopie“ auf „.F.“ gestellt wird, indem Sie den Button „Kopie +/-“ klicken. Beim Druck von Mahnungen in WORD und Serienbriefen wird die Einstellung nicht verwendet, es wird immer auch das Duplikat gedruckt.